

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Чудиновская основная общеобразовательная школа Вязниковского района»

ПРИНЯТО  
на заседании педагогического совета  
Протокол № 3 от «06» 09 20 19 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор школы  
Цайкова Е.И.  
(Приказ № 280 от «10» 09 20 19 г.)



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о порядке организации и проведения  
собраний и митингов  
с обучающимися муниципального  
бюджетного общеобразовательного  
учреждения  
«Чудиновская основная  
общеобразовательная школа  
Вязниковского района»



1. Положение о порядке организации и проведении собраний, митингов с учащимися разработано в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом РФ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях» № 54-ФЗ от 19 июня 2004 года (с изменениями и дополнениями от 8 декабря 2010 г., 7 февраля, 8 декабря 2011 г., 8 июня 2012 г., 21 июля, 4 октября 2014 г., 2 мая 2015 г., 9 марта, 3 июля 2016 г., 7 июня 2017 г., 11 октября 2018 г.).
2. Настоящее Положение направлено на обеспечение реализации установленного Конституцией РФ права граждан РФ собираться мирно, без оружия, проводить собрания, митинги, демонстрации, шествия и пикетирования и определяет порядок организации и проведения собраний, митингов, уличных шествий, демонстраций и пикетирования.
3. Массовые акции проводятся при условии соблюдения установленного порядка предварительного уведомления администрации Вязниковского района.
4. Уведомление о проведении массовой акции подаётся в письменной форме уполномоченными (организаторами) трудового коллектива в срок не позднее десяти дней до намеченной даты с предоставлением выписки из протокола о принятии решения по проведению данной массовой акции
5. В уведомлении указывается: цель, форма, место проведения массовой акции или маршрута движения, время начала и окончания акции, предполагаемое количество участников, фамилии, имена, отчества уполномоченных, место их жительства и работы (учёбы), номер контактного телефона. Оговариваются формы и методы гарантированного обеспечения уполномоченными при проведении массовой акции общественного порядка, использования звукоусиливающей аппаратуры, указываются лица, ответственные за эти участки обеспечения. Уведомление подписывают уполномоченные (организаторы) массовой акции с указанием даты подачи уведомления.
6. Организатор публичного мероприятия
  - 6.1. Организатором публичного мероприятия могут быть один или несколько граждан РФ (организатором демонстраций, шествий и пикетирования –гражданин РФ, достигший возраста 18 лет, митингов и собраний -16 лет), политические партии, другие общественные объединения и религиозные объединения, их региональные отделения и иные структурные подразделения, взявшие на себя обязательство по организации и проведению публичного мероприятия.
  - 6.2. Не могут быть организатором публичного мероприятия:
    - 1) лицо, признанное судом недееспособным либо ограничено дееспособным, а также лицо, содержащееся в местах лишения свободы по приговору суда
    - 2) политическая партия, другое общественное объединение и религиозное объединение, их региональные отделения и иные структурные подразделения, деятельность которых приостановлена или запрещена либо которые ликвидированы в установленном законом порядке.



### 6.3. Организатор публичного мероприятия имеет право:

- 1) проводить митинги, демонстрации, шествия и пикетирования в местах и во время, которые указаны в уведомлении о проведении публичного мероприятия либо изменены в результате согласования с органом исполнительной власти субъекта РФ или органом местного самоуправления, собрания - в специально отведенном или приспособленном для этого месте, позволяющем обеспечить безопасность граждан или проведении собрания
- 2) проводить предварительную агитацию в поддержку целей публичного мероприятия через средства массовой информации, путём распространения листовок, изготовления плакатов, транспарантов, лозунгов и в иных формах, не противоречащих законодательству РФ
- 3) уполномочивать отдельных участников публичного мероприятия выполнять распорядительные функции по его организации и проведению
- 4) организовывать сбор добровольных пожертвований, подписей под резолюциями, требованиями и другими обращениями граждан
- 5) использовать при проведении собраний, митингов, демонстраций и шествий звукоусиливающие технические средства (аудио-, видеоустановки и другие устройства) с уровнем звука, соответствующим стандартам и нормам, установленным в РФ

### 6.4. Организатор публичного мероприятия обязан:

- 1) подать в орган исполнительной власти субъекта РФ или орган местного самоуправления уведомление о проведении публичного мероприятия в порядке, установленном статьёй 7 настоящего Федерального закона
- 2) не позднее чем за три дня до дня проведения публичного мероприятия (за исключением собрания и пикетирования, проводимого одним участником) информировать орган исполнительной власти субъекта РФ или орган местного самоуправления в письменной форме о принятии (непринятии) его предложения об изменении места и (или) времени проведения публичного мероприятия, указанных в уведомлении о проведении публичного мероприятия
- 3) обеспечивать соблюдение условий проведения публичного мероприятия, указанных в уведомлении о проведении публичного мероприятия или изменённых в результате согласования с органом исполнительной власти субъекта РФ или органом местного самоуправления
- 4) требовать от участников публичного мероприятия соблюдения общественного порядка и регламента проведения публичного мероприятия. Лица, не подчинившиеся законным требованиям организатора публичного мероприятия, могут быть удалены с места проведения данного публичного мероприятия
- 5) обеспечивать в пределах своей компетенции общественный порядок и безопасность граждан при проведении публичного мероприятия, а в случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом, выполнять эту обязанность совместно с уполномоченным представителем органа исполнительной власти субъекта РФ или органа



местного самоуправления и уполномоченным представителем органа внутренних дел, выполняя при этом все законные требования

6) приостанавливать публичное мероприятие или прекращать его в случае совершения его участниками противоправных действий

7) обеспечивать соблюдение установленной органом исполнительной власти субъекта РФ или органом местного самоуправления нормы предельной заполняемости территории (помещения) в месте проведения публичного мероприятия

8) обеспечивать сохранность зелёных насаждений, помещений, зданий, строений, сооружений, оборудования, мебели, инвентаря и другого имущества в месте проведения публичного мероприятия

9) довести до сведения участников публичного мероприятия требование уполномоченного представителя органа исполнительной власти субъекта РФ или органа местного самоуправления о приостановлении или прекращении публичного мероприятия

10) иметь отличительный знак организатора публичного мероприятия. Уполномоченное им лицо также обязано иметь отличительный знак

6.5. Организатор публичного мероприятия не вправе проводить его, если уведомление о проведении публичного мероприятия не было подано в срок либо с органом исполнительной власти субъекта РФ или органом местного самоуправления не было согласовано изменение по их мотивированному предложению места и (или) времени проведения публичного мероприятия

7. Уведомление о проведении массовой акции администрацией не принимается, если:

- акция противоречит принципам Декларации прав и свобод человека и гражданина, Конституции РФ, угрожает общественному порядку и безопасности граждан
- проведение акции планируется вблизи объектов повышенной опасности (линий электропередач высокого напряжения, газопроводов высокого давления, теплотрасс большого диаметра, особо взрыво- и пожароопасных объектов, строящихся объектов и коммуникаций и т. п.)
- акция совпадает по форме, месту и времени, но не по направленности и целям с другой массовой акцией, уведомление о которой в установленные сроки подано ранее или одновременно
- в уведомлении отсутствуют обязательства уполномоченных (организаторов) обеспечивать соблюдение общественного порядка
- создается необходимость несанкционированного прекращения работы пассажирского транспорта
- уведомление не содержит всех необходимых сведений, установленных п. 6 Положения.

В случае нарушения данных ограничений органы охраны общественного порядка вправе принимать необходимые меры в соответствии с законодательством



8. Для рассмотрения уведомлений создаётся постоянно действующая комиссия с участием работников администрации, депутатов районного Совета, УВД. Состав комиссии утверждается постановлением главы администрации района.

9. Уполномоченные (организаторы) извещаются администрацией города о принятом решении не позднее, чем за 5 дней до времени проведения акции, указанного в уведомлении.

В случае отказа в проведении акции администрация в тот же срок сообщает уполномоченным (организаторам) причины такого отказа.

10. Администрация вправе предложить другое место, маршрут и порядок проведения массовой акции в целях обеспечения общественного порядка, нормальной работы транспорта, государственных органов, органов местного самоуправления, предприятий, учреждений, организаций всех форм собственности

11. Массовые акции проводятся в полном соответствии с целями, изложенными в уведомлении, в согласованные сроки и в обусловленных местах.

12. В целях совместных действий по обеспечению общественного порядка в период проведения массовых акций уполномоченный (организатор) подписывает договор с УВД не позднее 5 дней до начала акции.

13. Органы местного самоуправления, охраны общественного порядка, общественные организации и должностные лица, а также граждане не вправе препятствовать массовым акциям, проводимым с соблюдением требований законодательства и настоящего Положения.

Лица, препятствующие свободному и законному осуществлению гражданами права на проведение массовых акций, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством

14. Уполномоченные (организаторы) массовой акции не вправе проводить её, если уведомление было подано не в срок или не принято, и обязаны прекратить её подготовку.

15. Лица, нарушившие установленный порядок организации и проведения массовых акций, несут административную ответственность в соответствии с действующим законодательством.